## Инструкция

по работе с терминалом самостоятельной книговыдачи

- 1. Настоящая Инструкция составлена с целью упорядочения процесса работы с терминалом самостоятельной книговыдачи и определения порядка действий сотрудников при возникновении наиболее вероятных сообщений об ошибках.
- 2. Выдаче через терминал самообслуживания подлежит учебная литература из фонда читального зала технической и экономической литературы не имеющая наклейки «Контрольный экземпляр».
- 3. Для самостоятельной выдачи / возврата литературы читатель должен иметь Электронный документ.



- 4. Для самостоятельной выдачи/возврата литературы читатель должен иметь Электронный документ.
- 5. Порядок действий читателя для самостоятельной выдачи литературы:
  - 5.1. Убедиться в наличии Электронного документа.
  - 5.2. Найти и взять с полок нужные книги (без наклеек «Контрольный экземпляр»).
  - 5.3. На терминале выбрать предпочтительный язык диалога (например, Русский).



5.4. В специальное отверстие на терминале вставить Электронный документ.



- 5.5. Убедиться, что система распознала читателя верно.
- 5.6. Выбрать операцию «Возврат» или «Выдача».

Понсполетаева Юлия Сергеевна (сотрудник)		
1. Убедиться, что высветилась ваша фамилия		
Добро пожаловать!	ВОЗВРАТ	
	выдача	
Выберите нужную операцию:	НАБАРАНСЕ	

5.7. После появления окна с полем «Книги» разместить выбранные книги в специально очерченной зоне терминала. Внимание! Не более трех книг!



- 5.8. На терминале в списке «Книги» сразу появится описание. Если нужно выдать более 3-х источников, необходимо их класть на терминал последовательно партиями не более трех!
- 5.9. Убедиться, что все книги определились системой правильно!

	Термина	ал 1
Читатель: Полетаева Юлия Серго	еевна (сотрудник) КНИГИ	
правильно!	Книга Состояние	
	Трухан. Специальные главы математи Готово	1
	Общее кол-во книт: 1	
Разместите книги		
в очерченои зоне,	Назад Сброс Готово	
По	сле того, как все книги считались терминалом. нажать "Готово"	
	терминалом, нажать потово	

- 5.10. На терминале в списке «Книги» сразу появится описание. Если нужно выдать более 3-х источников, необходимо их класть на терминал последовательно партиями не более трех!
- 5.11. Нажать клавишу «Готово».
- 5.12. На следующем шаге система попросит подтверждение, еще раз необходимо нажать кнопку «Готово».
- 5.13. Если все шаги были выполнены правильно, появится подтверждение завершения операции.



5.14. После успешного завершения операции терминал распечатывает чек, который необходимо **сохранять у себя**.

	Сохраняйте чек до возврата книги!	]
альное сильнаять на страна из она рака ула волжание пользования солования солования (солования) такая колона ула вола солования (солования) такая колона ула солования (солования) пользования и сославовая воласский пользования и сославовая воласский натикаяте и сославовая воласский	Не забудьте забр	ать свой билет!

## 6. Наиболее часто встречающиеся ошибки при работе с терминалом:

6.1. При попытке выдать книгу, имеющую наклейку «Контрольный экземпляр» система выдаст ошибку.



Diagic	Терминал 1
Читатель: Полетаева Юлия Серге	евна (сотрудник) КНИГИ
	Тюрин. Анализ данных на компьютер Ошибка Сотояне Порин. Анализ данных на компьютер Ошибка Сотояние Данная книгя является контрольным экземпляром и подлежит выдаче только на читальный зал!
Разместите книги в очерченой зоне, чтобы взять их	Общее кол-во книг: 1 Назад Сброс Готово

6.2. Если система выдает ошибку «Неизвестная книга» читателю необходимо обратиться к сотруднику зала и предъявить данную книгу. Подобная ошибка возникает в случае если RFID-метка не связана с данной книгой, либо сама метка повреждена. Необходимо проверить привязку метки и книги через программу «Привязка учебного фонда» на рабочем компьютере, оснащенном универсальной станцией программирования меток «лопатой».

Diogic	Терминал 1
Читатель: Полетаева Юлия Сер	РГССИВНА (СОТРУДНИК) КНИГИ Ошибка В данном случае необходимо обратиться к сотруднику и предъявить ему книгу.
Разместите книги в очерченой зоне, чтобы взять их	Общее кол-во юнит: 1 Назад Серос Готово

6.3. Если система выдает ошибку **«Неизвестный читательский билет»** читателю необходимо обратиться к сотруднику зала. Подобная ошибка возникает в случае, если код Электронного документа отсутствует в базе. Устранение данной ошибки могут осуществить только сотрудники Абонемента.

